

Karta nr SO/11

Urząd Gminy i Miasta Witkowo

ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo tel. (061) 477-81-94, fax. (061) 477-88-55

KARTA INFORMACYJNA

dot. sporządzenia aktu małżeństwa zawartego przed duchownym

1.	Podstawa prawna: Art. 8, § 1, 2 i 3 ustawy z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy /Dz. U. z 1964r. Nr 9, poz. 59 z późniejszymi zmianami /art. 7 ust. 1, art. 53 Prawa o aktach stanu cywilnego powiązaniu z art. 10 Konkordatu między Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską podpisanego w Warszawie w dniu 28 lipca 1993 roku /Dz. U. z 1998r. Nr 51, poz. 319/ .
2.	Wymagane dokumenty: § Doręczenie przez duchownego przed upływem 5 dni od zawarcia małżeństwa wyznaniowego zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa wydanego przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, § Dowody osobiste.
3.	Opłaty: Pobrane zostały przy wydaniu zaświadczenia do małżeństwa konkordatowego.
4.	Termin udzielenia odpowiedzi: Niezwłocznie po doręczeniu zaświadczenia przez duchownego.
5.	Jednostka odpowiedzialna: Referat Spraw Obywatelskich i USC, pokój nr. 9 wew. 35.
6.	Tryb odwoławczy: W przypadku odmowy sporządzenia aktu małżeństwa zawartego w formie wyznaniowej nadesłanego po terminie, Urząd Stanu Cywilnego niezwłocznie powiadamia osoby zainteresowane o przyczynach odmowy. Osoby zainteresowane w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma Kierownika USC, mogą wystąpić do Sądu Rejonowego z wnioskiem o rozstrzygnięcie, czy okoliczności przedstawione przez Kierownika USC uzasadniają odmowę dokonania tej czynności.
7.	Inne informacje: Godziny pracy: poniedziałek 8,00-16,00, wtorek-piątek 7,30-15,30.
8.	Uwagi: Po sporządzeniu aktu małżeństwa w Urzędzie Stanu Cywilnego, małżonkowie zgłaszają się z dowodami osobistymi po odbiór 3 egzemplarzy odpisów skróconych aktu małżeństwa.
9.	Opracowała: Stefania Wareńczak Sprawdziła: Elżbieta Kiełpińska Zatwierdził: Burmistrz GiM Witkowo Data: 15.03.2005r. Data ostatniej aktualizacji: 04.12.2008r.