

**Urząd Gminy i Miasta Witkowo**

ul. Gnieźnieńska 1, tel. 61 477-81-94, fax. 61 477-88-55

**KARTA INFORMACYJNA**

**dot. pokrywanie należności mieszkaniowych żołnierzom uznanym za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny i żołnierzom uznanym za samotnych w okresie odbywania przez nich czynnej służby wojskowej**

1.	<b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Art. 131 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1459 ze zm.),</li><li>• Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 września 2015 r. w sprawie sposobu i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz członkom ich rodzin (Dz. U. z 2015 r., poz. 1503)</li></ul>
2.	<b>Wymagane dokumenty:</b> <p><u>W przypadku żołnierza samotnego:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek o pokrywanie należności mieszkaniowych.</li><li>2. Dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. decyzja, umowa).</li><li>3. Decyzja o uznaniu za żołnierza samotnego,</li><li>4. Wydruk z wyszczególnionymi składnikami czynszu i ich wysokości oraz dokładny adres administratora wraz z kontem bankowym.</li><li>5. Zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej oraz podające okres na jaki żołnierz został powołany do pełnienia (odbycia) służby.</li><li>6. Oświadczenie żołnierza zawierające informację o nieoddaniu lokalu mieszkalnego do bezpłatnego używania , w najem lub w podnajem.</li><li>7. Oświadczenie żołnierza, że jest osobą samotną i nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal(dom) mieszkalny.</li></ol> <p><u>W przypadku żołnierza uznanego za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek o pokrywanie należności mieszkaniowych.</li><li>2. Dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. decyzja, umowa).</li><li>3. Zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej oraz podające okres na jaki żołnierz został powołany do pełnienia (odbycia) służby.</li><li>4. Decyzja o uznaniu żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.</li><li>5. Wydruk z wyszczególnionymi składnikami czynszu i ich wysokości oraz dokładny adres administratora wraz z kontem bankowym.</li><li>6. Oświadczenie żołnierza lub małżonka żołnierza zawierające informację o nieoddaniu lokalu mieszkalnego do bezpłatnego używania albo w najem lub w podnajem.</li></ol>
3.	<b>Opłaty:</b> Zwolnione z opłaty skarbowej
4.	<b>Termin udzielenia odpowiedzi:</b> Czas realizacji do 30 dni.
5.	<b>Jednostka odpowiedzialna:</b> Referat Organizacyjny – stanowisko ds. Obronnych, Kultury i Zdrowia, tel. 61 477-81-94 wew. 32 pokój nr 8 (parter)
6.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
7.	<b>Inne informacje:</b> Godziny pracy: poniedziałek 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> , wtorek-piątek 7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>
8.	<b>Uwagi:</b> W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w jednostce odpowiedzialnej za prowadzenie sprawy.
9.	<b>Opracował:</b> Stanisław Antoszczyszyn <b>Sprawdził:</b> Marian Gadziński <b>Zatwierdził:</b> Burmistrz GiM Witkowo <b>Data:</b> 2018-11-15 <b>Data ostatniej aktualizacji:</b>

.....

Witkowo., dnia.....

nazwisko i imię żołnierza

.....

miejsce zamieszkania-kod pocztowy, miejscowość

.....

ulica, numer domu i mieszkania, , telefon

## **BURMISTRZ GMINY i MIASTA W WITKOWIE**

### **WNIOSEK o pokrywanie należności / opłat \*mieszkańczych**

Zwracam się z wnioskiem o pokrywanie należności /opłat\* mieszkańczych za zajmowany przeze mnie lokal mieszkalny (dom)\* w Witkowie przy ul.

.....ponieważ od dnia

.....odbywam ćwiczenia wojskowe w .....

i nie mam możliwości opłacania należności mieszkańczych.

\* niepotrzebne skreślić

.....

odpis wnioskodawcy

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

.....  
Zamieszkały/a na pobyt stały .....  
na pobyt czasowy .....  
posiadający/a rachunek bankowy.....  
( nazwa banku i nr rachunku bankowego)

o ś w i a d c z a m ,

że w przypadku zmian w mojej sytuacji życiowej takich jak:

- zawarcie związku małżeńskiego,
- zwolnienie z pełnienia (odbycia) służby przed upływem okresu podanego w zaświadczeniu wojskowego komendanta uzupełnień ,
- utrata praw do uznania za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny,
- zmiana tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego,

oraz o każdym innym przypadku powodującym utratę prawa do pokrywania należności mieszkaniowej, **p o w i a d o m i ę pisemnie** Urząd Gminy i Miasta w Witkowie w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności.

Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu nadpłaty wynikłej z powodu nie zawiadomienia przeze mnie Urzędu Gminy i Miasta w Witkowie o zaistniałych zmianach.

Witkowo, dnia .....

.....  
własnoręczny podpis

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

.....  
zamieszkały/a na pobyt stały .....  
na pobyt czasowy .....  
legitymujący/a się dowodem osobistym .....

oświadczam, że lokal (dom)\* mieszkalny przy ul. ....  
w Witkowie nie zostanie oddany w najem, podnajem lub do bezpłatnego użytkowania  
w czasie pełnienia przeze mnie ćwiczeń wojskowych.

Oświadczenie niniejsze zostanie dołączone do złożonego wniosku o pokrycie należności  
mieszkaniowej.

.....  
(własnoręczny podpis)