

Karta nr IT/7

Urząd Gminy i Miasta Witkowo

ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo, tel. (0-61) 477 81 94, fax. (0-61) 477 88 55

KARTA INFORMACYJNA

dot. wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego/ umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej

1.	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">- art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 260 z późn. zm.),- art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 roku w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 140, poz. 1481 z późn. zm.),- Uchwała Nr XXV/246/2013 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 26 kwietnia 2013r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 3511 z 14.05.2013r.),- art. 1 ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2012r. poz.1282 z późn. zm.) oraz część IV załącznika.
2.	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">- Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego/ umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej (wniosek do pobrania w Referacie ds. Rozwoju Lokalnego, Gospodarki Przestrzennej, Inwestycji i Dróg w godzinach pracy: pon. 8.00 -16.00, wt. –pt. 7.30-15.30 lub na stronie internetowej www.bip.witkowo.pl – zakładka KARTY USŁUG, Karta nr IT/7),- Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z podaniem wymiarów i zakreślonym innym kolorem obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego oraz dokładnym opisem umieszczonego urządzenia infrastruktury technicznej - powierzchnia rzutu poziomego (długość i szerokość) umieszczonego w pasie drogowym, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów,- Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu - (na żądanie),- Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej,- Harmonogram robót w przypadku prowadzenia robót etapami,- W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej (w wysokości 17,00zł), zgodnie z cz. IV zał. do Ustawy z dnia 16.11.2006r, o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012r. poz. 1282 z późn. zm.).
3.	Opłaty: <ul style="list-style-type: none">- Opłaty są naliczane zgodnie z Uchwałą Nr XXV/246/2013 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 26 kwietnia 2013r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 3511 z 14.05.2013r.),- Opłata skarbowa od pełnomocnictwa (w wysokości 17,00zł).
4.	Termin udzielenia odpowiedzi: <p>Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej wydanej przez Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo, w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia kompletu wymaganych dokumentów do urzędu.</p>
5.	Jednostka odpowiedzialna: <p>Referat Rozwoju Lokalnego, Gospodarki Przestrzennej, Inwestycji i Dróg, tel. (0-61) 477-81-94 wew. 24, pokój nr 24 (piętro).</p>
6.	Tryb odwoławczy: <p>Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego Województwa Wielkopolskiego za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.</p>
7.	Inne informacje: <p>Podanie we wniosku numeru telefonu kontaktowego do wnioskodawcy może skrócić termin załatwienia sprawy.</p>
8.	Uwagi: <p>W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w jednostce odpowiedzialnej za prowadzenie sprawy.</p>
9.	Opracował: Łukasz Misiewicz Sprawdziła: Justyna Dzionek-Przybyszewska Zatwierdził: Burmistrz GiM Witkowo Data: 29.07.2013r.

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres wnioskodawcy, telefon)

.....
(miejscowość, data)

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Witkowo

WNIOSEK
o wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

1. Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w ciągu drogi gminnej
dz. nr ew. w miejscowości
(pasa drogowego) (nazwa ulicy, miejscowość)

w celu prowadzenia robót :
.....
.....
(dokładne określenie robót)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

Elementy pasa drogowego	Długość (m)	Szerokość (m)	Powierzchnia (m ²)
Jezdnia do 50% szerokości oraz zatoki.			
Jezdnia powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia.			
Droga o nawierzchni gruntowej do 50% szerokości.			
Droga o nawierzchni gruntowej powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia.			
Chodnik, pobocze, plac, ścieżka rowerowa, ciąg pieszo-jezdny.			
Elementy zieleni oraz pozostałe elementy pasa drogowego.			

3. Planowany termin zajęcia pasa drogowego:
od dnia do dnia

4. Wykonawcą robót będzie:
.....
(pełna nazwa Firmy)
.....
(adres Firmy)

5. Kierownikiem robót będzie:
(imię i nazwisko Kierownika z ramienia Generalnego Wykonawcy, tel. służbowy)

6. Inspektorem nadzoru robót będzie
(imię i nazwisko)

Za dzień zwrotu pasa drogowego Zarządcy drogi uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i pisemnego zgłoszenia tego faktu Zarządcy drogi (osobiście lub faxem) pod warunkiem potwierdzenia przywrócenia terenu do stanu pierwotnego przez Przedstawiciela Zarządcy drogi.

7. Do wniosku należy załączyć:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu.
- oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.
- harmonogram robót w przypadku prowadzenia robót etapami.

.....

(podpis)

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres wnioskodawcy, telefon)

.....
(miejscowość, data)

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Witkowo

WNIOSEK

o wydania zezwolenia na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym

.....
(nr dz. ew. pasa drogowego)

.....
(lokalizacja - miejscowość, ulica)

w celu:

.....
(rodzaj budowy, przeznaczenie)

.....
(inne)

rodzaj, wymiary i powierzchnia urządzenia infrastruktury technicznej nie związanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego - urządzenia obce:

	Długość (m)	Średnica (m)	Powierzchnia (m²)
a) w obszarze zabudowanym: rodzaj			
b) poza obszarem zabudowanym: rodzaj			
c) na obiekcie mostowym: rodzaj			

Wnioskuję się o umieszczenie w/w urządzenia w pasie drogowym od dnia
do dnia /na czas nieokreślony.

Do wniosku należy załączyć:

- Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej (na żądanie),
- Projekt budowlany obiektu umieszczonego w pasie drogowym (na żądanie).

.....
(podpis)

.....

.....
(miejscowość, data)

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, adres wnioskodawcy, telefon)

HARMONOGRAM

prowadzonych robót w pasie drogowym

droga nr/działka nr

w miejscowości

Data	Nr drogi/ nr działki	Miejscowość	Element pasa drogowego	Długość [m]	Szerokość [m]	Powierzchnia [m ²]

RAZEM m²

.....

(podpis)